

Lista dokumentów składanych wraz z wnioskiem o udzielenie Pożyczki Rozwojowej

RODZAJ DOKUMENTU	Czy dokument jest kompletny		
	Tak	Nie	ND
Wniosek o pożyczkę			
Plan finansowy			
Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikami (do oświadczenia należy dołączyć wyniki finansowe Wnioskodawcy i przedsiębiorstw powiązanych/partnerskich, a także dokumenty potwierdzające liczbę RJP u Wnioskodawcy i w przedsiębiorstwach powiązanych/partnerskich tj. PIT 4R lub ZUS P DRA. Dokumenty muszą dotyczyć wszystkich okresów, których dane wykazane zostały w oświadczeniu tj. dokumentacja ZUS P DRA za wszystkie miesiące lat wskazanych w oświadczeniu; PIT 4R za każdy rok obrotowy)			
Deklaracje ZUS-DRA złożone na koniec trzech ostatnich lat sprawozdawczych, poprzedzających złożenie wniosku			
Oświadczenie majątkowe			
Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach			
Zaświadczenie o braku wymagalnych zaległości wobec ZUS/Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż jeden miesiąc od daty złożenia wniosku o Pożyczkę Rozwojową)			
Klauzula informacyjna Konsorcjum			
Upoważnienie Konsumenta do pozyskania informacji z BIG InfoMonitor oraz małżonka			
Upoważnienie Przedsiębiorstwa do pozyskania informacji z BIG InfoMonitor			
Dokument dot. stanu cywilnego (akt rodz. majątkowej, akt zgonu, akt rozwodu itp.)			
Potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy oraz małżonka			
Informacja z rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowych ze środków europejskich (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące od daty złożenia wniosku o pożyczkę)			
Dokumenty określające status prawny firmy (CEIDG/KRS)			
Umowa spółki lub inny dokument założycielski			
Uchwała Zgromadzenia Wspólników (Akcjonariuszy) wyrażająca zgodę na zaciągnięcie zobowiązania i obciążenie majątku Spółki			
Umowa rachunku bankowego lub dokument, z którego wynikać będzie, że rachunek należy do Wnioskodawcy			
Oświadczenie – czarna lista			
Oświadczenie o braku istnienia wykluczających powiązań			
Oświadczenie de minimis			
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis			
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc regionalną			
Biznesplan – dotyczy start-upów oraz Wnioskodawców planujących realizację przedsięwzięć niezwiązanych z dotychczasową działalnością lub znacząco rozszerzających dotychczasową działalność			

Dokumentacja dotycząca Projektu/inwestycji – m.in. dokumentacja fotograficzna, pozwolenie na budowę, kosztorys i harmonogram prac planowanego przedsięwzięcia			
Inne dokumenty, związane ze specyfiką działalności lub finansowanego przedsięwzięcia			
Dokumenty finansowe:			
Zeznanie podatkowe za 2 ostatnie zamknięte okresy rozliczeniowe (PIT/CIT)			
Ewidencja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wraz z tabelą amortyzacji za 2 ostatnie lata oraz za okres bieżący			
Rachunek zysków i strat oraz bilans na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku oraz za ostatnie 2 okresy obrachunkowe wraz z informacją dodatkową (pełna księgowość)			
Księga przychodów i rozchodów - podsumowanie wyników za 2 ubiegłe lata i okres bieżący oraz pełny wydruk przedstawiający wszystkie operacje finansowe za ostatnie 3 miesiące (uproszczona księgowość)			
Ewidencja przychodów - za 2 ostatnie lata i okres bieżący (ryczałt od przychodów ewidencjonowanych)			
<ul style="list-style-type: none"> Ewidencja przychodów za rok bieżący i poprzedni zawierający wykaz przychodów za każdy miesiąc (jeśli jest prowadzona), Decyzja Naczelnika Urzędu Skarbowego o wysokości podatku ustalonego za 2 poprzednie lata oraz okres bieżący (karta podatkowa) 			
Zabezpieczenie pożyczki:			
Poręczyciele (współmałżonkowie poręczycieli)			
Oświadczenie majątkowe – załącznik nr 4 do wniosku			
Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach/decyzja o emeryturze			
Zeznanie podatkowe za 2 ostatnie zamknięte okresy rozliczeniowe (PIT/CIT), podsumowanie księgi przychodów i rozchodów; bilans i rachunek zysków i strat, ewidencja z przychodów za okres bieżący - w zależności od formy prowadzonej księgowości (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez poręczyciela)			
Zaświadczenie o niezaleganiu ZUS i US (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez poręczyciela)			
Upoważnienie Przedsiębiorcy do pozyskania informacji z BIG InfoMonitor (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez poręczyciela)			
Decyzja dotycząca świadczeń emerytalno-rentowych			
Upoważnienie Konsumenta do pozyskania informacji z BIG InfoMonitor poręczyciela oraz małżonka			
Potwierdzenie tożsamości poręczyciela oraz małżonka			
Dokument dot. stanu cywilnego (akt rozzd. majątkowej, akt zgonu, akt rozvodu itp.)			
Hipoteka			
Wycena rzeczoznawcy majątkowego/ Skrócony opis nieruchomości			
Polisa ubezpieczeniowa nieruchomości			
Zastaw rejestrowy			
Dowód rejestracyjny pojazdu			
Polisa AC/OC			
Przewłaszczenie rzeczy ruchomych			



KARR S.A.
Karkonoska Agencja
Rozwoju Regionalnego S.A.



STOWARZYSZENIE
OSTRZESZOWSKIE
CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI



Faktura lub inny równoważny dokument potwierdzający nabycie posiadanych środków trwałych			
Polisa ubezpieczeniowa rzeczy ruchomej			



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**